

Larskol Kft.

Adatkezelési Tájékoztató

**Általános tájékoztató a Larskol Kft. honlapjaihoz, online szolgáltatásaihoz,
üzleti kapcsolataihoz és egyéb adatkezelési tevékenységeihez.**

Verzió: 2.0

Hatálybalépés: 2026. szeptember 1.

Tartalom

1	A tájékoztató célja	3
2	Az adatkezelő	3
3	Az adatkezelés alapelvei	3
4	Milyen adatokat, milyen célból és meddig kezelünk?	4
5	Honnan származhatnak a személyes adatok?	5
6	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz?	5
7	Adattovábbítás az Európai Gazdasági Térségen kívülre	6
8	Hírlevél és marketingkommunikáció	6
9	Sütik és hasonló technológiák	6
10	Amikor a Larskol Kft. adatfeldolgozóként jár el	6
11	Hogyan védjük a személyes adatokat?	7
12	Az érintettek jogai	7
13	Hogyan gyakorolhatja jogait?	7
14	Adatvédelmi incidensek	8
15	Panasz és jogorvoslat.....	8
16	A tájékoztató módosítása.....	8

Dokumentumazonosítás

Dokumentum megnevezése	Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat
Adatkezelő	Larskol Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
Verzió	2.0
Hatálybalépés	2026. szeptember 1.
Jóváhagyó	Ügyvezető

Megjegyzés: Jelen szabályzat általános keretszabály. Ha valamely adatkezelés sajátossága, jogszabály vagy szerződés részletesebb tájékoztatást vagy eltérő szabályozást követel meg, az adott adatkezeléshez külön tájékoztató, hozzájáruló nyilatkozat, érdekmérlegelési teszt vagy adatfeldolgozási megállapodás kapcsolódhat.

1 A tájékoztató célja

A Larskol Kft. számára fontos a személyes adatok jogszerű, átlátható és biztonságos kezelése. Jelen tájékoztató összefoglalja, hogy a Társaság milyen tipikus helyzetekben kezel személyes adatokat, milyen célból és jogalapon történik az adatkezelés, meddig őrzi meg az adatokat, kik férhetnek hozzájuk, valamint milyen jogok illetik meg az érintetteket.

A tájékoztató általános jelleggel alkalmazandó a Társaság által üzemeltetett honlapokra, online alkalmazásokra, digitális szolgáltatásokra, kapcsolatfelvételi és megrendelési felületekre, üzleti kommunikációra, rendezvényekre, kutatásokra és egyéb szolgáltatásokra. Ha egy konkrét adatkezelés sajátossága részletesebb tájékoztatást igényel, az adott felületen vagy szolgáltatásnál kiegészítő adatkezelési információ is megjelenhet.

2 Az adatkezelő

Adatkezelő neve: Larskol Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.

Rövid név: Larskol Kft.

Székhely: 1164 Budapest, Etelköz u. 19.

Cégjegyzékszám: 01-09-899088

Adószám: 14330214-2-42

E-mail: info@larskol.hu

Képviselő: Kolbe Katalin, ügyvezető

Adatvédelmi kérdés, érintetti kérelem vagy panasz a fenti e-mail-címen, illetve a Társaság székhelyére küldött levélben nyújtható be.

3 Az adatkezelés alapelvei

A Társaság a személyes adatok kezelése során a GDPR alapelveit alkalmazza, így különösen:

- csak meghatározott és jogszerű célból kezel személyes adatot;
- csak a cél eléréséhez szükséges adatokat kezeli;

- törekszik az adatok pontosságára és naprakészségére;
- az adatokat csak a szükséges vagy jogszabály által előírt ideig őrzi meg;
- megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz az adatok védelmére;
- az adatkezelési folyamatokat és a megfeleléshez szükséges intézkedéseket dokumentálja.

4 Milyen adatokat, milyen célból és meddig kezelünk?

A Társaság tipikus adatkezelési tevékenységeit az alábbi összefoglaló mutatja be.

Adatkezelés	Kezelt adatok	Cél	Jogalap	Megőrzés
Kapcsolatfelvétel, érdeklődés, ajánlatkérés	név, cégnév, munkakör, e-mail-cím, telefonszám, üzenet és kapcsolódó üzleti információk	megkeresés kezelése, ajánlatadás, kapcsolattartás	szerződéskötést megelőző lépések; B2B kapcsolattartásnál jogos érdek	a megkeresés lezárását követően általában 1 év; szerződés létrejötté esetén a szerződéshez kapcsolódó megőrzési idő
Ügyfél- és partnerkapcsolatok, szerződések	kapcsolattartói, szerződéses, teljesítési és kommunikációs adatok	szerződés előkészítése és teljesítése, kapcsolattartás, igényérvényesítés	szerződés teljesítése, jogi kötelezettség vagy jogos érdek	a jogviszony ideje, majd főszabály szerint a kapcsolódó jogi igények elévülési; számviteli adatoknál jogszabály szerint
Online regisztráció és szolgáltatáshoz való hozzáférés	név, céges elérhetőség, szervezet, szerepkör, jogosultság, felhasználói és használati adatok	felhasználói fiók, szolgáltatás-hozzáférés, kapcsolattartás, biztonság és visszakövethetőség	szerződés teljesítése és jogos érdek	a hozzáférés időtartama, majd a biztonsági és jogi célhoz szükséges ideig, jellemzően legfeljebb 5 év
Szakmai felmérések, kutatások és tanácsadási projektek	kapcsolattartói, projekt- és szakmai adatok; egyes projektekben munkavállalói adatok	felmérés, kutatás, elemzés, tanácsadás és eredményközlés	szerződés teljesítése, jogos érdek, illetve ügyfél megbízása alapján adatfeldolgozás	a projekt és a kapcsolódó jogi igények időtartama; anonimizált statisztikai adatok személyes adatnak már nem minősülnek
Hírlevél és közvetlen marketing	név, e-mail-cím, feliratkozási/leiratkozási és hozzájárulási adatok	szakmai hírek, események, tájékoztatók és ajánlatok küldése	hozzájárulás	a hozzájárulás visszavonásáig vagy a cél megszűnéséig; a hozzájárulás és leiratkozás igazolásához szükséges minimális adatok a jogi igényérvényesítéshez szükséges ideig
Rendezvény, képzés, webinárium	név, céges elérhetőség, szervezet, munkakör, részvételi és szükség esetén számlázási adatok	regisztráció, részvétel biztosítása, kapcsolattartás, számlázás	szerződés teljesítése, jogi kötelezettség; opcionális marketing esetén hozzájárulás	a rendezvényhez szükséges ideig, illetve szerződéses és számviteli adatoknál a jogszabály szerinti ideig
Állaspályázatok és toborzás	név, elérhetőség, önéletrajzi, szakmai és kiválasztási adatok	jelentkezés elbírálása, kapcsolattartás, kiválasztás	szerződéskötést megelőző lépések és jogos érdek; további megőrzéshez szükség esetén hozzájárulás	a kiválasztási folyamat lezárásáig; további megőrzés csak külön jogalappal és meghatározott ideig

Adatkezelés	Kezelt adatok	Cél	Jogalap	Megőrzés
Számlázás és pénzügyi adminisztráció	számlázási, pénzügyi, azonosító és kapcsolattartási adatok	számviteli és adózási kötelezettségek teljesítése	jogi kötelezettség	a számviteli jogszabályok szerinti idő, a könyvviteli bizonylatok esetében legalább 8 év
Rendszerüzemeltetés és információbiztonság	IP-cím, időpont, felhasználói azonosító, műveleti és biztonsági naplóadatok, technikai adatok	biztonság, hibakeresés, jogosulatlan hozzáférés megelőzése, auditálhatóság	jogos érdek, illetve egyes esetekben szerződés vagy jogi kötelezettség	a rendszer jellegével és kockázatával arányos ideig, jellemzően 1–5 év
Online sütik és hasonló technológiák	online azonosítók, IP-cím, eszköz- és böngészőadatok, használati események	működés biztosítása, beállítások megjegyzése, statisztika, mérés, hozzájárulás esetén marketing	feltétlenül szükséges technológiáknál a szolgáltatás működtetéséhez szükséges jogalap; egyéb esetben hozzájárulás	az adott technológia céljához igazodó, az adott felületen jelzett időtartam

5 Honnan származhatnak a személyes adatok?

A személyes adatok származhatnak:

- közvetlenül az érintettől, például kapcsolatfelvétel, regisztráció, megrendelés vagy feliratkozás során;
- az érintett munkáltatójától, megbízójától vagy az ügyfél szervezettől, ha az adatátadás jogszerű;
- szerződéses partnertől vagy kapcsolattartótól;
- nyilvánosan hozzáférhető üzleti forrásból, ha az adat felhasználása jogszerű, szükséges és arányos;
- a Társaság informatikai rendszerei által generált technikai és biztonsági naplókból;
- adatfeldolgozói szerepkörben az adatkezelő ügyféltől, dokumentált utasítás alapján.

Ha az adatokat nem közvetlenül az érintettől szerezzük meg, a GDPR 14. cikkében meghatározott esetekben és határidőben megfelelő tájékoztatást biztosítunk.

6 Kik férhetnek hozzá az adatokhoz?

A személyes adatokhoz a Larskol Kft. azon munkatársai és közreműködői férhetnek hozzá, akiknek ez feladataik ellátásához szükséges. A Társaság a hozzáféréseket feladat- és jogosultságalapon korlátozza.

A szolgáltatások nyújtásához szükség szerint az alábbi adatfeldolgozói vagy címzetti kategóriák vehetők igénybe:

- tárhely-, server-, felhő- és infrastruktúra-szolgáltatók;
- informatikai fejlesztési, üzemeltetési és támogatási szolgáltatók;
- elektronikus levelezési, kommunikációs és hírlevélküldő szolgáltatók;
- CRM-, ügyfélkapcsolati és ügyviteli szolgáltatók;
- könyvelési, pénzügyi, jogi és szakértői szolgáltatók;

- rendezvények, oktatások vagy egyéb szolgáltatások teljesítéséhez szükséges közreműködők;
- jogszabály alapján eljáró hatóságok vagy más jogosult szervek.

Az adatfeldolgozók a személyes adatokat kizárólag a Larskol Kft. dokumentált utasításai, illetve a velük kötött szerződés keretei között kezelhetik. A Társaság az adatfeldolgozókkal a GDPR 28. cikkének megfelelő szerződéses feltételeket alkalmazza, ha ez szükséges.

7 Adattovábbítás az Európai Gazdasági Térségen kívülre

A Larskol Kft. törekszik arra, hogy a személyes adatok kezelése elsődlegesen az Európai Gazdasági Térségen belül történjen. Ha valamely igénybe vett szolgáltatás miatt személyes adat EGT-n kívüli országba kerül továbbításra vagy onnan hozzáférhetővé válik, a Társaság a GDPR V. fejezetében meghatározott megfelelő adattovábbítási garanciákat alkalmazza.

8 Hírlevél és marketingkommunikáció

Hírlevélre vagy marketingcélú elektronikus kommunikációra történő feliratkozás esetén a Társaság a megadott adatokat a hozzájárulás alapján kezeli. A feliratkozások, leiratkozások és kapcsolódó státuszok kezelésére dedikált elektronikus kommunikációs rendszert alkalmazhat.

A hozzájárulás bármikor, indokolás nélkül és díjmentesen visszavonható a levélben biztosított leiratkozási lehetőséggel vagy az info@larskol.hu címen. A leiratkozást követően a visszavont hozzájárulás alapján további marketingüzenetet nem küldünk.

9 Sütik és hasonló technológiák

A Larskol Kft. online felületei használhatnak sütiket és más, a felhasználó eszközén adatot tároló vagy onnan adatot elérő technológiákat. A működéshez feltétlenül szükséges technológiák mellett statisztikai, kényelmi vagy marketingcélú technológiák is alkalmazhatók.

A nem feltétlenül szükséges technológiák alkalmazása előtt – ahol azt a jogszabályok megkövetelik – a Társaság megfelelő tájékoztatást és hozzájárulási lehetőséget biztosít. Az aktuálisan alkalmazott sütik, azok célja és időtartama az adott online felület sütikezelő felületén vagy külön sütitájékoztatójában ismerhető meg.

10 Amikor a Larskol Kft. adatfeldolgozóként jár el

Egyes szolgáltatások során a Larskol Kft. nem saját célból, hanem ügyfele dokumentált utasítása alapján kezelhet személyes adatokat. Ilyenkor az ügyfél az adatkezelő, a Larskol Kft. pedig adatfeldolgozó.

Ebben az esetben az adatkezelés részletes feltételeit az ügyféllel kötött adatfeldolgozási megállapodás szabályozza. Az érintetti jogok gyakorlásával kapcsolatos elsődleges döntéseket az adatkezelő ügyfél hozza meg, a Larskol Kft. pedig a szerződés és a GDPR szerint támogatja ezek teljesítését.

11 Hogyan védjük a személyes adatokat?

A Társaság az adatkezelés jellegéhez és kockázataihoz igazodó technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz. Ezek különösen:

- szerepkör- és jogosultságalapú hozzáférés-kezelés;
- személyhez kötött felhasználói hozzáférések és az arra alkalmas rendszereknél többfaktoros azonosítás;
- titkosított adatátvitel és megfelelő szerver-, adatbázis- és végpontvédelem;
- rendszeres biztonsági mentés és helyreállítási lehetőség;
- biztonsági és auditnaplózás az erre alkalmas rendszerekben;
- jogosultságok rendszeres felülvizsgálata és a megszűnt jogviszonyokhoz tartozó hozzáférések visszavonása;
- dokumentált incidenskezelési eljárás és titoktartási kötelezettségek.

12 Az érintettek jogai

Az érintettet az adott adatkezelés körülményeitől és jogalapjától függően az alábbi jogok illetik meg:

- tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jog;
- a pontatlan személyes adatok helyesbítésének kérése;
- a személyes adatok törlésének kérése, ha annak feltételei fennállnak;
- az adatkezelés korlátozásának kérése;
- adathordozhatósághoz való jog a GDPR-ban meghatározott esetekben;
- tiltakozás a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen;
- a hozzájárulás bármikori visszavonása, ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul;
- jog a kizárólag automatizált döntéshozatallal szemben, amennyiben ilyen adatkezelés történik;
- panasz benyújtása a felügyeleti hatósághoz és bírósági jogorvoslat igénybevétele.

Egyes jogok nem minden adatkezelési jogalap esetén alkalmazhatók azonos módon. A Társaság minden kérelmet az adott adatkezelés körülményei alapján vizsgál meg.

13 Hogyan gyakorolhatja jogait?

Az érintetti kérelmek az info@larskol.hu e-mail-címen vagy a Larskol Kft. székhelyére küldött levélben nyújthatók be. Ha a kérelmező személyazonosságával kapcsolatban megalapozott kétség merül fel, a Társaság további, a személyazonosság megerősítéséhez szükséges információt kérhet.

A Társaság indokolatlan késedelem nélkül, de főszabály szerint legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatást ad a megtett intézkedésről. A GDPR-ban meghatározott esetekben ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható; erről az érintettet az első hónapon belül tájékoztatjuk.

14 Adatvédelmi incidensek

A Larskol Kft. az adatvédelmi és információbiztonsági incidenseket dokumentált incidenskezelési folyamat szerint kezeli. Az incidenseket kivizsgáljuk, a szükséges kárcsökkentő és helyreállítási intézkedéseket megtesszük, és dokumentáljuk az eseményt.

Ha egy adatvédelmi incidens valószínűsíthetően kockázattal jár az érintettek jogaira és szabadságaira nézve, adatkezelőként indokolatlan késedelem nélkül és – ha lehetséges – a tudomásszerzéstől számított 72 órán belül bejelentjük azt az illetékes felügyeleti hatóságnak. Magas kockázat esetén az érintettek tájékoztatására is sor kerülhet.

15 Panasz és jogorvoslat

Ha úgy ítéli meg, hogy személyes adatainak kezelése sérti az adatvédelmi jogszabályokat, elsőként a Larskol Kft.-hez is fordulhat. Emellett jogosult panaszt tenni a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál, illetve bírósághoz fordulni.

Felügyeleti hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Telefon: +36 (1) 391-1400

Honlap: www.naih.hu

16 A tájékoztató módosítása

A Larskol Kft. a jelen tájékoztatót szükség szerint, különösen jogszabályi, szervezeti, technológiai vagy adatkezelési változás esetén módosíthatja. A hatályos változatot a Társaság könnyen hozzáférhető módon közzéteszi. A módosítás nem érinti a korábban végzett adatkezelés jogszerűségét.

Jogi háttér: Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR), különösen a 12–14., 15–22., 28., 32–34. és 44–49. cikkek; továbbá az alkalmazandó magyar adatvédelmi, számviteli, elektronikus kereskedelmi, hírközlési és reklámjogi szabályok.