

Szervezeti és működési audit

A gazdasági környezet és a fokozódó verseny egyre inkább rákényszeríti a gazdálkodó szervezeteket a belső tartalékok feltárására, a hatékonyság és a versenyképesség fokozására. A tapasztalat mégis az, hogy az ilyen irányú erőfeszítések ellenére még mindig számos racionalizálási lehetőség kínálkozik. A belső működésben rejlő tartalékok feltárására és kiaknázására szolgáló hatékonyságnövelő program segítségével könnyen észrevehetjük a pazarlásokat és a költségcsökkentési lehetőségeket. A program a működés javításával és a veszteségforrások felszámolásával közvetlenül hozzájárul az eredmények javításához.

A problémák

Hol rejlenek a belső tartalékok? Hol folyik el a pénzünk? Néhány jellemző példa:

- problémák a szervezetben (átfedések, párhuzamosságok, gazdátlan területek, hosszú átfutási és feldolgozási idők, bürokratikus szervezet, lassú döntéshozatal)
- erőforrások túlzott mértékű felhasználása (munkaerő, anyag, eszköz, energia)
- nincs összhang a rendelkezésre álló kapacitás és a terhelés között
- nem hatékony beszerzések
- nem megfelelően elkötelezett munkatársak
- nincs összhang a teljesítmény és a bérek között
- magas működési költségek
- nincs tisztánlátás a költségeket illetően
- és még lehetne sorolni.

A pontos diagnózis

Tanácsadóink széleskörű tapasztalatok és korszerű eszköztár birtokában képesek a fennálló problémák azonosítására. A jelenlegi helyzet felmérése során olyan problémák kerülnek felszínre, amelyeket a helyi vezetés a sok beidegződés következtében sokszor észre sem vesz. A fennálló problémák elemzését követően kerülhet sor a racionalizálási lehetőségek kidolgozására.

Korszerű vezetési ismeretek birtokában különböző módszerek segítségével próbáljuk kitapintani a problémákat, ezek okait, hatásait és a lehetséges megoldásokat. Már a helyzetfelmérés során a működésben rejlő problémákra koncentrálnunk. Különválasztjuk a belső és a külső problémákat, hogy az eredmények elérése érdekében azon gazdaságtalanságok megoldására koncentráljunk, amelyekre ráhatásunk van.

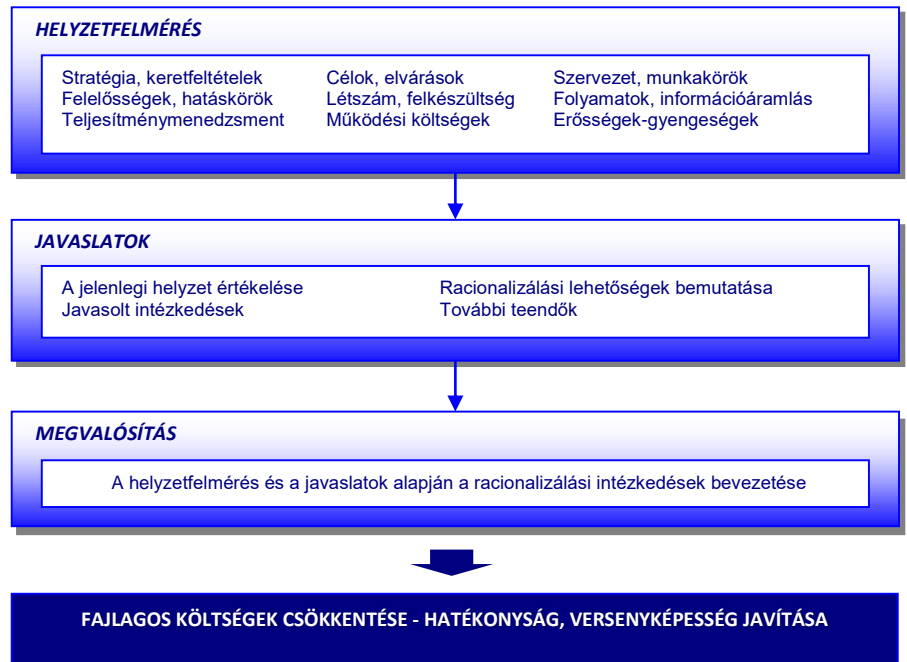
A helyzetfelmérés során az alábbi területeken tájékozódunk a szervezet jelenlegi helyzetéről és működéséről és auditunk eredményeképpen javaslatokat fogalmazunk meg ez egyes területek fejlesztésével kapcsolatosan.

Terület	Eszköz	Eredmény
Stratégia	Meglévő küldetés és stratégia elemzése	A jelenlegi stratégia megalapozottságának elemzése, továbbfejlesztésére vonatkozó javaslatok kidolgozása
	A vállalati szakterületi stratégiák áttekintése	A szakterületi stratégiák vállalati stratégiához történő illesztése
Folyamatok	Folyamatok áttekintése – Funkciókatalógus kidolgozása	A vállalati folyamatok és az azokhoz kapcsolódó feladatokat végző átfedések, párhuzamosságok, hiányterületek azonosítása és a kezelésükre vonatkozó javaslatok kidolgozása, folyamatok optimalizálása
Szervezet	Szervezeti struktúra elemzése	A jelenlegi szervezeti felépítés problémáinak feltárása, a javasolt szervezeti javaslatok SWOT elemzése
Irányítási rendszer	Döntési-hatásköri mátrix	A hatékony szervezet-irányítást megalapozó döntési-hatásköri szabályozás elkészítése, vállalati Szervezeti és Működési Szabályzat kidolgozása
	Vállalatirányítási és kontrolling rendszer auditja	A jelenlegi kontrolling és vállalatirányítási rendszerek értékelése, a továbbfejlesztésre vonatkozó javaslatok kidolgozása
Létszám	Tevékenység alapú létszámelemzés – tranzakciók időszükségletének felmérése	A szervezet által végzendő tevékenységek alapján feladat alapú létszámszükséglet elemzés elkészítése, a jelenlegi és szükséges létszámadatok alapján a szükséges intézkedések tervezése.
	Benchmarking	Hazai és nemzetközi iparági benchmarkok alapján az indokolt létszám nagyságának és összetételének meghatározása

Terület	Eszköz	Eredmény
Emberi erőforrások	Munkaköri rendszer áttekintése – munkakör elemzés	Munkakörök számának racionalizálása, rugalmasabb munkaköri rendszer kialakításának megalapozása, felelősség alapú munkaköri profilok kidolgozása
	Munkaerő állomány elemzése – fluktuáció és korfa elemzés, tudásmátrix	A jelenlegi állomány elemzése, problémás területek azonosítása, fluktuáció kezelése, a jövőbeli munkaerő-szükséglet minőségi és mennyiségi tervezése
	Jelenlegi ösztönzési rendszer hatékonyságának elemzése	A bérrendszer belső igazságosságának és külső versenyképességének elemzése, túl és alulfizetett munkakörök azonosítása, fix és teljesítményalapú bérelemek arányának optimalizálása, teljesítményértékelési rendszer megalapozása
	Személyzetfejlesztési eszközök felmérése	Jelenlegi személyzetfejlesztési programok értékelése, karrier és utánpótlás rendszerek értékelése, továbbfejlesztése, teljesítményértékelési és képzési rendszerek összekapcsolása, kulcsemberek azonosítása és fejlesztése
	Vállalati kultúra elemzése, dolgozói elégedettség felmérés	A jelenlegi vállalati kultúra és szervezeti légkör felmérése alapján az erősségek és gyengeségek azonosítása, szervezeti kultúrafejlesztési programok megalapozása, belső kommunikáció fejlesztése
Pénzügyek	Jelenlegi költségstruktúra áttekintése	
	Működési költségek elemzése	A jelenlegi feladatok ellátásával kapcsolatos költségek (személy és anyagjellegű) elemzése, azok iparági összehasonlítása, indokolt esetben kiszervezési lehetőségek feltárása
	Forrásstruktúra elemzése	A működési források szerkezetének és költségeinek elemzése, a forrásstruktúra optimalizálására vonatkozó javaslatok kidolgozása

A szükséges tennivalókat jól áttekinthető projektekbe szervezve prioritásokat állítunk fel, ahol a gyors eredménnyel kecsegtető témákra koncentrálnak. A konkrét tennivalók előtt a racionalizálási javaslatokat megvitadjuk a döntéshozókkal.

A működési hatékonyság javítását célzó intézkedések bevezetésére tanácsadóink szakmai és módszertani támogatást nyújtanak. Szerepvállalásunk a kidolgozás szakszerűségét és a kitűzött célok elérését biztosító felügyelettel kezdődően egészen a projektek konkrét megvalósításáig terjed. Hatékonyságnövelő programunk segítségével jelentős mértékben fokozható a hatékonyság és a versenyképesség.



Miért jó ez Önnek?

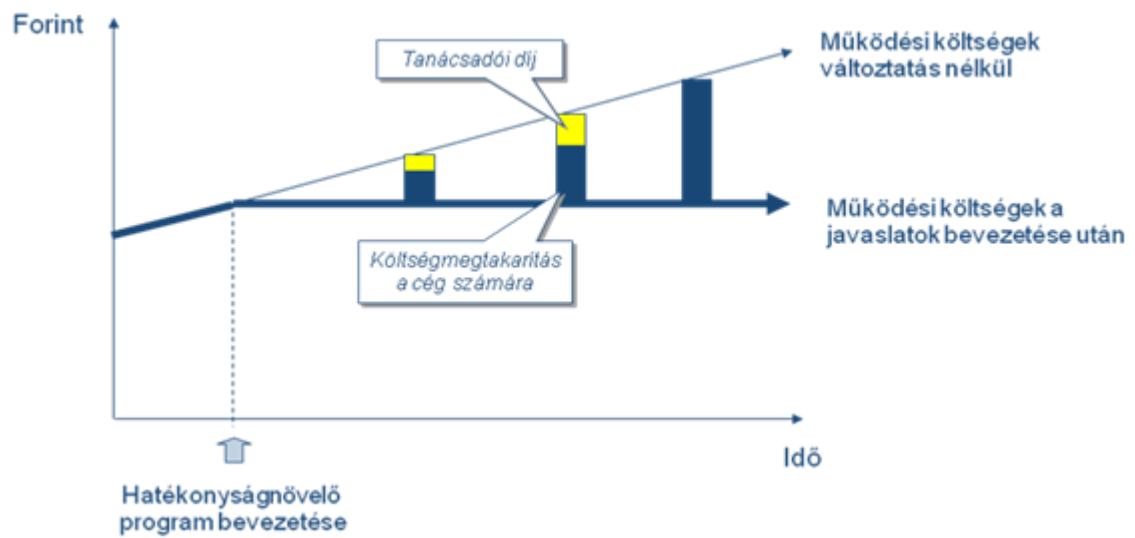
A tanácsadóink által javasolt átgondolt, összehangolt intézkedések eredményeként jelentős hatékonyságnövekedés érhető el.

Várható változások

- világos szervezet, egyértelmű felelőségek, hatáskörök
- transzparens folyamatok, átlátható működés
- gyorsabb átfutási és feldolgozási idők
- megalapozottabb döntések, gyorsabb reagálás
- erőforrások jobb kihasználása (munkaerő, anyag, eszköz, energia)
- fajlagos költségek csökkenése
- szervezeti kultúra váltás
- jobb kommunikáció
- motiváltabb, elkötelezett munkatársak

- piacszerzés, nagyobb rendelésállomány, fejlődési lehetőség
- versenyképesség javulása
- stb.

A hatékonyságnövelő program révén csökkennek a fajlagos költségek, ami közvetlenül javítja a vállalkozás eredményét és versenyképességét. A javasolt intézkedések eredményeként a tanácsadói díjat az elért megtakarítás egy hányada fogja fedezni.



Információ

A felméréssel kapcsolatos bármilyen kérdéssel, kérjük keresse munkatársunkat az alábbi elérhetőségeken:

Kolbe Tamás
+3620 329 2651
tamas.kolbe@larskol.hu

Miért a LARSKOL-t válassza partnerének?

Csak néhány érv, amely a választását megkönnyíti és elkötelezettségét megerősíti irányunkban. Mindazonáltal tudjuk, hogy a hangzatos jelmondatokat igazán csak az elvégzett munkánk minősége fogja tartalommal feltölteni. Ön akkor lesz elégedett, ha együttműködésünk révén valóban új vagy többlet értékeket tudunk vállalatánál megjeleníteni.

- sokéves tanácsadói gyakorlat, széles spektrum
- cégvezetői tapasztalat
- nemzetközileg bevált módszerek
- helyi piacismeret
- függetlenség
- rugalmasság
- az ügyfél üzleti érdekeinek maximális figyelembevétele
- a költséghatékony működés miatt kedvező tanácsadási díjak

Szolgáltatásainkkal kapcsolatos bármilyen kérdésével várják munkatársaink az alábbi elérhetőségeken:

LARSKOL TANÁCSADÓ KFT.
1165 BUDAPEST, FARKASFA U. 21.
+3620 329 2651
email: info@larskol.hu
web: www.larskol.hu